



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 00 5095

del 10 DIC. 2018

***Determinazione del Responsabile
dell'Area Amministrativa / Servizi
Demografici / Affari Generali***

LIQUIDAZIONE

N° 73 del Reg.

Data: 22/10/2018

OGGETTO: Rimborso somme spettanti per la restituzione a questo Ente del loculo n° 54 - del Blocco "M", del nuovo cimitero, al sig. Adamo Gigliello. -

UFFICIO DI SEGRETERIA - REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale [239]

del [10 DIC. 2018]

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Servizi Demografici / Affari Generali

Riconosciuta la propria competenza come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio del personale che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n° 79 - del 03 ottobre 2018, esecutiva, avente ad oggetto: **"Esame istanza per messa disposizione del Comune del loculo cimiteriale n° 54 - del Blocco "M", da parte di privato cittadino;**

Atteso che al **punto 3** della parte dispositiva del citato atto deliberativo giuntale, è previsto che la somma da rimborsare viene stabilita in **€uro 1.412,50, (millequattrocentododici/50)** rapportata agli anni, ai mesi e ai giorni di effettivo possesso dei loculi;

Dare atto che il medesimo atto giuntale n° 79 / 2018, prevede allo stesso punto 3, che il rimborso delle somme all'avente diritto avviene mediante previsione della somma in apposito intervento nell'esercizio finanziario, anche mediante variazione di bilancio;

Dare atto che il predetto loculo n° 54 - del Blocco "M", è stato dato in concessione al sig. Annibale **Fauceglia**, nato in **Aquara (Sa)** il **18/08/1956**, per la tumulazione del genitore sig. Antonio **Fauceglia**, deceduto in **Aquara (Sa)** il **24/09/2018** (Determina di concessione di questo servizio n° 65 - del **24/09/2018**) con **introito** della relativa somma;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Accertata la disponibilità sui fondi assegnati per l'esercizio in corso;

Dato Atto che, il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 – comma 4° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Visto l'art. 107 e 184 - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267;

Determina

- **la premessa** costituisce parte integrante della presente, per cui si intende qui ripetuta e trascritta;

- **di prendere** atto di quanto stabilito dalla Giunta Comunale con il proprio atto n° 79 - del 03 ottobre 2018;

- **di rimborsare** al sig. Adamo **Gigliello**, nato a **Castelcivita**, il **18 febbraio 1934**, residente in **Aquara (Sa)**, alla **Via San Rocco, n° 34**, la somma di **€uro 1.412,50** (millequattrocentododici / 50) - C. F.: **GGL DMA 34B18 C069D**;

- **di accreditare** la somma di **€uro 1.412,50**, mediante in essere presso la **Banca di Credito Cooperativo (BCC) di Aquara**, Iban: **IT 35 W 08342 76050 001070013325**, intestato al medesimo creditore;

- **di imputare** la spesa al **Cap. 2234 - Art. 0 - Cod. Bil. (12.09-2.02.01.09.015)**, del **Bilancio corrente Esercizio Finanziario 2018**.

- **dare atto** di aver introitato le somme per la concessione del predetto loculo n° **54** - del **Blocco "M"** (€ 1.500,00) così come innanzi meglio specificato;

- **dare atto** altresì, che si può procedere alla relativa liquidazione all'avente diritto;

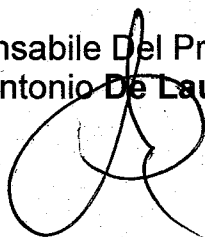
- **dare atto** ai sensi dell'art. **6 bis**, della **Legge n° 241/1990**, dell'art. **1**, comma **9**, lett. **e**), della **Legge n° 190/2012**, nonché del **Piano Anticorruzione**, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificatamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado;

- **pubblicare** il presente provvedimento all'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line, assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al **Decreto Legislativo n° 33 - del 14 marzo 2013** e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante ulteriore pubblicazione sul link del sito Web istituzionale denominato, "**Amministrazione Trasparente**";

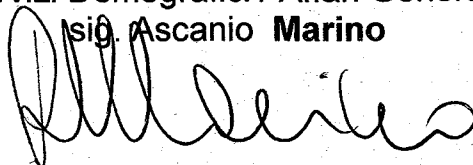
- **trasmettere** il presente atto di liquidazione al Responsabile del servizio finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, per i controlli e i riscontri amministrativi ai sensi dell'art. **184**, comma **4°** del **Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL)** e dell'art. **27** – comma **4°** - del vigente **Regolamento di Contabilità**. –

- **dare atto** che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo On – Line di questo Ente, per **15 giorni consecutivi**, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183**, comma **9°**, del **Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL)**. -

Il Responsabile Del Procedimento
sig. Antonio De Laurentis



Il Responsabile Dell'Area Amministrativa /
Servizi Demografici / Affari Generali
sig. Ascanio Marino



La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -
- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -

AREA FINANZIARIA

VISTO il presente atto di liquidazione;

PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5°, del vigente Regolamento di Contabilità;

ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;

SI DA' ATTO della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del T.U.E.L. n° 267/2000, e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;

La suddetta liquidazione viene imputata come segue:

N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Ai sensi dell'art. 27, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Dalla Residenza Comunale, **22/10/2018**.



IL RESPONSABILE "AD INTERIM" DELL'AREA

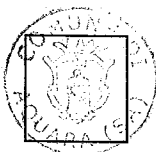
sig. **Ascanio Marino**

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal **10 DIC 2018**

Dalla Residenza Comunale, _____

10 DIC 2018



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Sig. **Antibale Fauceglia**